

ClieOp 03

Zo werkt de
bestandsopbouw voor
incasso- en
betaalopdrachten

ClieOp 03-indeling

In deze handleiding worden de richtlijnen gegeven voor het aanleveren van betaal- en incassobatches die bij de ING worden verwerkt.

ING Bank N.V. (hierna: de ING) is één van de grootste aanbieders van financiële diensten en producten in Nederland. Klanten kunnen bij de ING terecht voor financiële producten en diensten op het gebied van betalen, sparen, lenen, hypotheek en beleggen. Daarnaast bemiddelt de ING in verzekeringen en pensioenen.

Deze handleiding is geldig vanaf 1 augustus 2010. De informatie uit deze handleiding kan wijzigen. Kijk voor actuele informatie op ING.nl of bel 0900 0933 (10 cent per minuut).

ING Bank N.V., statutair gevestigd te Amsterdam, handelsregister nr. 33031431, Amsterdam.

De communicatie tussen u en de ING is in het Nederlands, behalve als we schriftelijk anders zijn overeengekomen.

Inhoudsopgave

Inleiding

1. Opdrachtencontrole 5

2. Beschrijving van de informatierecords: de structuur 6

3. Beschrijving van de informatierecords: de indeling 8

3.1 Algemene opmerkingen

3.2 Bestandsniveau

3.3 Batchniveau

3.4 Betalingen op postniveau

3.5 Incasso's op postniveau

4. Overzicht van toegestane tekens 21

Inleiding

De Nederlandse banken hebben een uniforme Cliënt-Opdrachtindeling (ClieOp) ontwikkeld. De ClieOp-indeling is bedoeld voor batchgewijze aanlevering van opdrachten bij de ING en Equens. De ClieOp-indeling is medium-onafhankelijk en heeft als voordeel dat betaal- en incasso-opdrachten volgens dezelfde structuur worden opgebouwd.

In deze handleiding wordt de ClieOp 03-indeling beschreven, die geschikt is voor het aanleveren van batches die bij de ING worden verwerkt. (Voor informatie over de opbouw en aanlevering bij Equens verwijzen wij naar de handleiding "ClieOp 03" van Equens.)

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met uw accountmanager.

1. Opdrachtencontrole

Om te voorkomen dat posten met een ING-bankrekening met maximaal 7 cijfers dat niet past bij de opgegeven woonplaatsgegevens toch worden geboekt, kunnen posten hierop worden gecontroleerd. Voor alle crediteuren en debiteuren is deze controle verplicht. Na goedbevinden worden deze posten geboekt. In de ClieOp-indeling worden ten aanzien van dit aspect twee soorten posten onderscheiden:

1. Posten die gecontroleerd moeten worden op de juiste tenaamstelling van de ING-bankrekening met maximaal 7 cijfers, ook wel onzuivere posten of posten met naam-nummercontrole genoemd. Om naam-nummercontrole te kunnen uitvoeren, moet in de bestanden per post extra informatie worden opgenomen. Deze informatie bestaat uit de naam (zonder voorvoegsels) en de woonplaats van de relatie (zie ook 3.4 en 3.5).
2. Posten waar de zogenoemde naam-nummercontrole achterwege kan blijven, omdat het gaat om 9- of 10-cijferige bankrekeningnummers. ING werkt samen met Equens. U hoeft daardoor geen bankrekening aan te houden om te betalen aan, of te ontvangen van bankrekeninghouders. In tegenstelling tot ING-bankrekening met maximaal 7 cijfers, die altijd gecontroleerd worden op naam en woonplaats, zijn andere bankrekeningnummers zelfcontrolerend. Er wordt automatisch gecontroleerd of deze bankrekeningnummers voldoen aan de zogenaamde elfproef. In één batch kunnen zowel zuivere als onzuivere posten worden opgenomen.

2. Beschrijving van de informatierecords: de structuur

De ClieOp-bestandsindeling is modulair opgebouwd en bestaat uit records van ieder 50 posities lang. Een record wordt in de ClieOp-beschrijving aangeduid met de term 'info' (bijvoorbeeld Batchvoorloopinfo of Transactieinfo). ClieOp is de naam voor een bestand dat klanten kunnen gebruiken voor de aanlevering van betaalopdrachten of incasso-opdrachten bij de ING en Equens. Een ClieOp-bestand bestaat uit één of meer batches. Een batch bestaat uit één of meer posten. Hieronder volgt een korte toelichting op deze begrippen.

Bestand

De fysieke implementatie van de ClieOp-indeling is een bestand, dat onder een bepaalde naam via datacommunicatie kan worden verstuurd. In plaats van 'bestand' wordt ook wel het woord 'file' gebruikt. Een bestand bestaat uit één of meer batches. Indien een bestand uit meerdere batches bestaat, wordt gesproken over een multifile. Voor de standaardverwerking kunnen maximaal 9.999 batches in een bestand worden opgenomen. Incasso- en Verzamelbetalingopdrachten mogen niet samen in een bestand voorkomen. De transactiegroep (Batchvoorloopinfo) dient binnen een bestand gelijk te blijven.

Batch

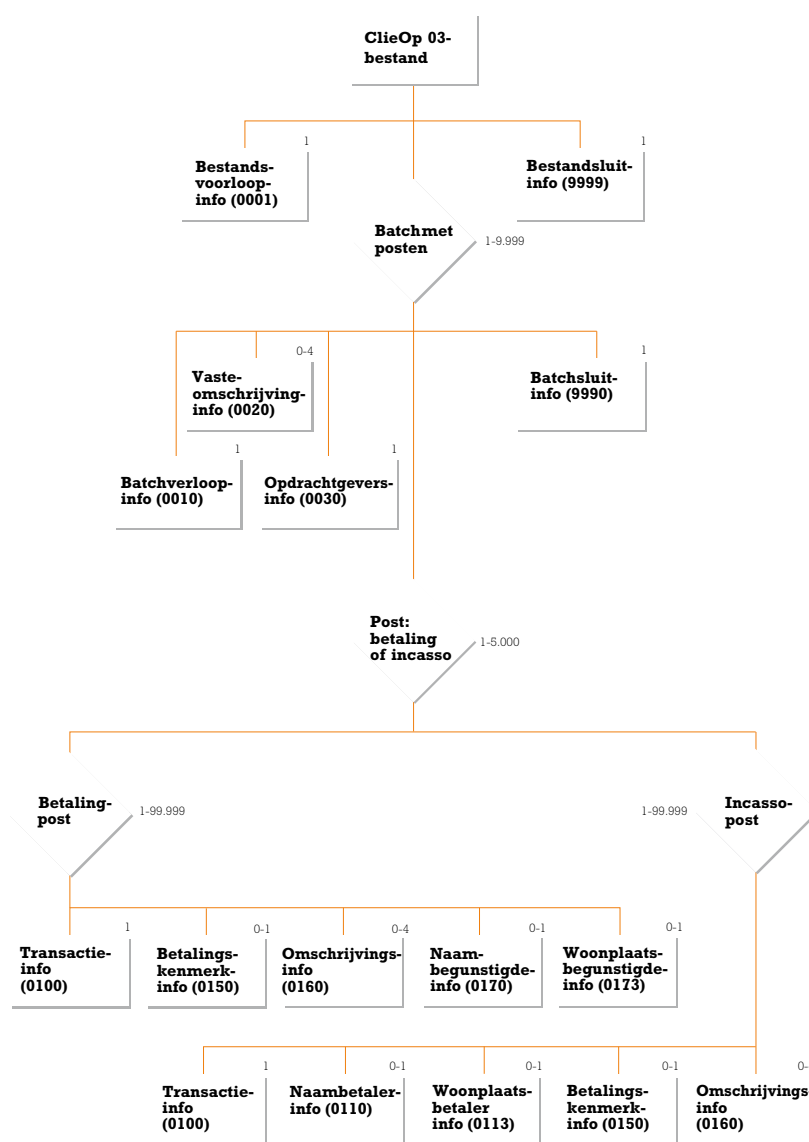
Een batch is een verzameling van één of meer posten die in het kader van de automatische verwerking een logisch geheel vormen. Het logische geheel wordt met name gekenmerkt door één en hetzelfde rekeningnummer van de opdrachtgever en de verwerkingsdatum. In een batch kunnen maximaal 5.000 posten worden opgenomen. Soms wordt in plaats van 'batch' het woord 'opdracht' gebruikt.

Post

Een post is een enkelvoudige betaling of incasso binnen een batch. Een ander woord voor 'post' is 'transactie'.

Structuur ClieOp 03-indeling

In de figuur hieronder zijn alle in ClieOp 03 mogelijke 'info's' weergegeven. In deze schema's betekent '1' in de rechterbovenhoek dat de info verplicht is; 'n-m' -betekent dat de info minimaal 'n' en maximaal 'm' keer voorkomt. De cijfers tussen haakjes verwijzen naar de beschrijving van de info's in hoofdstuk 3.



3. Beschrijving van de informatierecords: de indeling

Hieronder wordt de structuur van de info's één-voor-één beschreven: eerst de info's op bestandsniveau, vervolgens die op batchniveau en ten slotte de info's op postniveau. Alvorens nader in te gaan op de structuur van de info's zullen enkele algemene opmerkingen worden gemaakt die van belang zijn voor meerdere info's.

3.1 Algemene opmerkingen

Specificatie ten behoeve van de begunstigde of betaler Algemeen

De specificatie zorgt ervoor dat de begunstigde (bij betalingen) weet waarop de betaling betrekking heeft, of dat de betaler (bij incasso) weet waarvoor hij wordt belast. Er dient dus minimaal 1 specificatie-regel met relevante informatie te worden meegegeven.

Het betalingskenmerk uit de 'Betalingskenmerk-info' wordt niet op de afschrift van de particuliere ING-bankrekening houder vermeld.

Opbouw specificatie

Een specificatie wordt opgebouwd uit minimaal 1 en maximaal 4 van onderstaande info's. De informatie uit elk van deze info's wordt op een aparte regel van de afschrift van de begunstigde of betaler vermeld. Voor het printen van de informatie uit de info's zijn op de afschrift maximaal 4 regels beschikbaar. De info's waaruit een specificatie kan worden opgebouwd zijn:

- alleen betalingskenmerk dat bij een specifieke post hoort (zie Betalingskenmerkinfo (0150));
- alleen variabele omschrijving die bij een -specifieke post hoort (zie Omschrijvingsinfo (0160));
- alleen vaste omschrijving die wordt toegevoegd aan alle posten in de batch (zie Vaste omschrijvingsinfo (0020));
- een combinatie van de hiervoor genoemde info's.

Aangeraden wordt om deze info's zodanig in te delen dat bij het verdelen van de tekst in regels (elke regel op de afschrift heeft maximaal 32 posities) geen onlogische afbreking van woorden of getallen plaatsvindt. Dit kan op twee manieren gebeuren:

1. regels uitvullen met spaties;
2. gebruik maken van koppeltokens.

Het zelf opnemen van een carriage return is niet toegestaan. De niet gebruikte posities moeten altijd met spaties worden gevuld.

Verantwoording op de afschrift

Specificatie

De specificatie wordt door ING aan de begunstigde (bij een betaling) of betaler (bij incasso) teruggemeld in de volgorde:

- betalingskenmerkinfo (alleen op de afschrift van een zakelijke rekeninghouder);
- omschrijvingsinfo;
- vaste omschrijvingsinfo.

Voor deze 3 info's samen zijn maximaal 4 regels beschikbaar op de afschrift. Elke gebruikte info neemt altijd 1 regel op de afschrift in beslag. Er dient minimaal 1 specificatieregel aanwezig te zijn met voor de begunstigde of betaler relevante informatie.

Van de incassoboekingen die binnen de overeengekomen terugboekingstermijn in opdracht van de debiteur worden teruggeboekt, wordt het betalingskenmerk op de afschrift van de incassant teruggemeld. Indien door de incassant geen betalingskenmerk is meegegeven, worden de eerste 15 posities van de Omschrijving uit de eerste Omschrijvingsinfo vermeld. Het is in dit geval van belang dat de informatie die voor uw administratie relevant is tot deze 15 posities beperkt blijft.

Naam opdrachtgever

Na de specificatieregel(s) wordt de Naam- opdrachtgever uit Opdrachtgeverinfo (0030) op de afschrift Zakelijke rekening vermeld. Hiermee identificeert u zich naar de begunstigde of betaler.

Infocode

De infocode identificeert de info. De waarde van de infocode staat vermeld bij de beschrijving van de info's.

Variantcode

De variantcode identificeert de versie van de info. Een hogere versie bevat of meer rubrieken dan de voorgaande versie, of de laatste rubriek in de info is verlengd.

Filler (spatie)

Elke info wordt tot 50 posities verplicht aangevuld met spaties.

Vorm van de gegevens

In de hiernavolgende beschrijving wordt een codering gebruikt voor de vorm waarin de gegevens in de rubrieken van de blokken -moeten worden geplaatst. Deze codering heeft de volgende betekenis:

- X De rubriek bevat uitsluitend alfanumerieke gegevens volgens de lijst met toegestane tekens. Tenzij anders aangegeven worden alfanumerieke velden links aangesloten en aangevuld met spaties.
- 9 De rubriek bevat uitsluitend numerieke gegevens (zoned neutral sign), waarbij het gebruik van punten en komma's niet is toegestaan. Numerieke velden worden rechts aangesloten en aangevuld met nullen.

Rekeningnummers

Rekeningnummers (Reknropdrachtgever, Reknrbegunstigde, Reknrbetaler) zijn numeriek en worden dus rechts aangesloten en opgevuld met voorlooppunten. Een ING-bankrekening met maximaal 7 cijfers dient als volgt te worden ingevuld: 9234567 wordt 0009234567. Het ING-bankrekening met maximaal 7 cijfers moet dus niet met de letter 'P' worden voorafgegaan. Een 9- of 10-cijferig bankrekeningnummer wordt als volgt ingevuld: 76.11.45.427 wordt 0761145427. Er worden dus geen punten gebruikt.

Niet-ingevulde rubrieken

Elke rubriek dient ingevuld te worden, tenzij de beschrijving anders vermeldt. Niet-ingevulde rubrieken bevatten spaties als de vorm alfa-numeriek (X) is, of nullen als de vorm numeriek (9) is.

Totaaltellingen

Het is mogelijk dat bij een totaal telling het aantal cijfers van de totaal telling de lengte van een rubriek overschrijdt (bijvoorbeeld bij Totaalreknrs uit de Batchsluit-info). In dat geval wordt de telling links afgekapt.

0001

3.2 Bestandsniveau

Bestandsvoorloopinfo

De Bestandsvoorloopinfo komt per bestand slechts één keer voor. Het bevat de informatie die nodig is om onder andere de inzender en het bestand te identificeren.

Bestandsvoorloopinfo - variantcode 'A'

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|-----------------------|------|--------|--------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0001 |
| Variantcode | x | 1 | A |
| Aanmaakdatumbestand | 9 | 6 | ddmmjj |
| Bestandsnaam | x | 8 | CLIEOP03 |
| Inzenderidentificatie | x | 5 | |
| Bestandsidentificatie | x | 4 | |
| Duplicaatcode | 9 | 1 | |
| Filler | x | 21 | |

- Aanmaakdatumbestand: Datum waarop het bestand is aangemaakt.
- Bestandsnaam: Identificeert het bestand.
- Waarde: CLIEOP03: Voor zowel Verzamelbetaling- als voor Incasso-opdrachten.
- Inzenderidentificatie: Identificatie die de inzender zichzelf toekent.
- Bestandsidentificatie: Identificeert het bestand uniek per maand.
- Inhoud: pos. 1-2: positie 1-2 van Aanmaakdatumbestand (dag van de maand) pos. 3-4: het eerste bestand krijgt het volgnummer 01, bij meerdere bestanden op een dag dient oplopend te worden doorgenummerd.
- Duplicaatcode: Geeft aan of het bestand een duplicaat is van een eerder verstrekt bestand. Unicaat en duplicaat verschillen alleen in deze rubriek.
- Waarden: 1: Unicaat
2: Duplicaat

9999

Bestandssluitinfo

Met de Bestandssluitinfo wordt een bestand afgesloten.

Bestandssluitinfo

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|-------------|------|--------|--------------|
| Infocode | 9 | 4 | 9999 |
| Variantcode | x | 1 | A |
| Filler | x | 45 | |

3.3 Batchniveau

Batchvoorloopinfo

In de Batchvoorloopinfo wordt de batch geïdentificeerd en wordt het rekeningnummer van de opdrachtgever vermeld.

Bestandssluitinfo

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|-----------------------|------|--------|--------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0010 |
| Variantcode | x | 1 | B |
| Transactiegroep | x | 2 | |
| Reknropdrachtgever | 9 | 10 | |
| Batchvolgnummer | 9 | 4 | |
| Aanleveringsmuntsoort | x | 3 | EUR |
| Filler | x | 26 | |

- Transactiegroep: Geeft aan tot welke transactiegroep de posten van de batch behoren.
- Waarden 00: Betalingen 10: Incassi
De Transactiegroep dient binnen één bestand gelijk te blijven.
- Reknropdrachtgever: Bevat het rekeningnummer van de opdrachtgever van de batch. In het geval van een Verzamelbetalingopdracht is dit het rekeningnummer waarvan afschrijving plaatsvindt. In het geval van een Incasso-opdracht is dit het rekeningnummer waarop bijschrijving plaatsvindt. Dit nummer moet gelijk zijn aan dat op de opdrachtbrief. Rekeningnummers worden rechts aangesloten en opgevuld met voorloopnullen (zie ook 3.1).
- Batchvolgnummer: Een met 1 oplopend volgnummer per batch.
- Aanleveringsmuntsoort: Geeft aan in welke muntsoort het Bedrag in de transacties van de batch is uitgedrukt.
- Waarden: EUR: Euro; bedrag is in eurocenten.

0020**Vaste omschrijvingsinfo**

In de Vaste omschrijvingsinfo staat de vaste omschrijving die wordt toegevoegd aan alle posten in een batch.

Vaste omschrijvingsinfo

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|--------------------|-------------|---------------|---------------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0020 |
| Variantcode | x | 1 | A |
| Vaste omschrijving | x | 32 | |
| Filler | x | 13 | |

- Vaste omschrijving: Deze omschrijving wordt toegevoegd aan alle posten die bij deze batch horen. De Vaste omschrijving mag niet beginnen met spaties (zie ook 3.1) De Vaste omschrijvingsinfo is verplicht als de Betalingskenmerkinfo (0150) en de Omschrijvingsinfo (0160) leeg worden gelaten.

0030**Opdrachtgeversinfo**

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|---------------------------|-------------|---------------|---------------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0030 |
| Variantcode | x | 1 | B |
| NAW-code | 9 | 1 | 1 |
| Gewenste verwerkingsdatum | 9 | 6 | ddmmjj |
| Naam opdrachtgever | x | 35 | |
| Testcode | x | 1 | |
| Filler | x | 2 | |

- NAW-code: Deze rubriek heeft geen betekenis voor inzenders aan de ING.
- Waarde: 1 (verplicht)
NB: In geval van aanlevering bij Equens geeft deze rubriek aan of de -opdrachtgever de NAW-gegevens zoals door de ING geadmineistreerd wil ontvangen. In dit geval is de waarde:
1: NAW niet gewenst
2: NAW gewenst
- Gewenste verwerkingsdatum: Bevat de datum waarop de batch verwerkt dient te worden. Indien hiervan geen gebruik wordt gemaakt, dient de rubriek nullen te bevatten. Het aantal dagen dat u voor de gewenste verwerkingsdatum kunt aanleveren is afhankelijk van het medium dat u voor verzending gebruikt.
- Naam opdrachtgever: Naam van de opdrachtgever. De lengte van deze rubriek bedraagt 35 posities. ING verwerkt maximaal de eerste 32 posities. Met de Naam opdrachtgever identificeert u zich op de afschrift van de begunstigde bij betalingen of van de betaler bij incasso (zie ook 3.1). De opdrachtgever moet in deze rubriek zijn naam meegeven.
- Testcode Deze rubriek geeft aan of de batch als productie of als test verwerkt dient te worden.
- Waarde: P = productie T = test

9990**Batchsluit-info**

De Transactieinfo komt per betaling of per incasso één keer voor. Met een Batchsluit-info wordt de batch afgesloten.

In deze info wordt een aantal kerngegevens van de batch vermeld, die gebruikt worden voor de traditionele wijze van integriteitscontrole (Totaalbedrag, Totaalreknrs).

Batchsluit-info

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|----------------|-------------|---------------|---------------------|
| Infocode | 9 | 4 | 9990 |
| Variantcode | x | 1 | A |
| Totaalbedrag | 9 | 18 | |
| Totaalreknrs | 9 | 10 | |
| Aantal posten | 9 | 7 | |
| Filler | x | 10 | |

- Totaalbedrag: De som van alle rubrieken Bedrag uit Transactieinfo behorend bij deze batch. Er mogen geen komma's of punten in voorkomen. Het totaalbedrag in euro's mag niet groter zijn dan € 999.999.999,99.
- Totaalreknrs: De laatste 10 cijfers van de som van de rubrieken Reknrbetaler en Reknrbegunstigde (beide uit Transactie-info) behorend bij deze batch. Dit wordt ook wel 'hashtotaal' genoemd. Van elke transactie binnen de batch moet zowel Rekeningnrbetaler als Rekeningnrbegunstigde worden opgeteld.
- Aantal posten: Het aantal Transactie-info's tussen Batchvoorloopinfo en Batchsluit-info. Maximaal 5.000 posten per batch.

3.4 Betalingen op postniveau

Transactie-info

De Transactie-info komt per post één keer voor. Hierin staan de kerngegevens van de post vermeld: soort transactie, bedrag en rekeningnummers.

| Transactie-info Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|----------------------------|------|--------|--------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0100 |
| Variantcode | x | 1 | A |
| Transactiesoort | x | 4 | |
| Bedrag | 9 | 12 | |
| Reknrbetaler | 9 | 10 | |
| Reknrbegunstigde | 9 | 10 | |
| Filler | x | 9 | |

- Transactiesoort: Nadere onderverdeling binnen Transactiegroep door toevoeging van 2 cijfers.
- Waarden
 - 0000: Verzamelbetaling of crediteurenbetaling ten gunste van een ING-bankrekening met maximaal 7 cijfers met naam-nummercontrole (onzuivere post).
 - 0003: Salarisbetaling ten gunste van een ING-bankrekening met maximaal 7 cijfers met naam-nummercontrole (onzuivere post).
 - 0005: Verzamelbetaling of crediteurenbetaling ten gunste van een ING-bankrekening met maximaal 7 cijfers zonder naam-nummercontrole (zuivere post).
Verzamelbetaling of crediteurenbetaling ten gunste van een 9- of 10-cijferige bankrekening.
 - 0008: Salarisbetaling ten gunste van een ING-bankrekening met maximaal 7 cijfers zonder naam-nummercontrole (zuivere post). Salarisbetaling ten gunste van een 9- of 10-cijferige bankrekening.

Bij de transactiesoorten met de waarden 0000 en 0003 moet de 'Naambegunstigde-info' (0170) en, indien beschikbaar de 'Woonplaatsbegunstigdeinfo' (0173) worden meegeleverd.

- Bedrag: Het over te boeken bedrag van de transactie. Dit bedrag wordt in centen vermeld. Er mogen dus geen komma's of punten in voorkomen. Het bedrag in euro's mag niet groter zijn dan € 999.999.999,99.
- Reknrbetaler: Het rekeningnummer van de betaler van Bedrag. Bij Transactiegroep 00 geldt dat dit nummer gelijk moet zijn aan Reknropdrachtgever. Rekeningnummers worden rechts aangesloten en opgevuld met voorloophnullen (zie ook 3.1).
- Reknrbegunstigde: Het rekeningnummer van de ontvanger van Bedrag. Rekeningnummers worden rechts aangesloten en opgevuld met voorloophnullen (zie ook 3.1).

0150**Betalingskenmerkinfo**

De Betalingskenmerkinfo vermeldt het betalingskenmerk. Per post kan deze info één keer voorkomen. De Betalingskenmerkinfo is verplicht als de Vaste omschrijvingsinfo (0020) en de Omschrijvingsinfo (0160) leeg worden gelaten.

Betalingskenmerkinfo

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|--------------------|------|--------|--------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0150 |
| Variantcode | x | 1 | A |
| Vaste omschrijving | x | 16 | |
| Filler | x | 29 | |

- Betalingskenmerk: Door de klant aan de post toegevoegd kenmerk. Dit mag niet beginnen met spaties (zie ook 3.1).

0160**Omschrijvingsinfo**

De Omschrijvingsinfo bevat de variabele omschrijving die bij een specifieke post hoort. De Omschrijvingsinfo is verplicht als de Vaste omschrijvingsinfo (0020) en de Betalingskenmerkinfo (0150) leeg worden gelaten.

Omschrijvingsinfo

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|--------------------|------|--------|--------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0160 |
| Variantcode | x | 1 | A |
| Vaste omschrijving | x | 32 | |
| Filler | x | 13 | |

- Omschrijving: Een bij deze post behorende omschrijving (zie ook 3.1).

0170**Naambegunstigde-info**

De Naambegunstigde-info is verplicht als het Reknrbegunstigde uit de Transactie-info een ING-bankrekening met maximaal 7 cijfers bevat waarop naam-nummercontrole uitgevoerd moet worden (zgn. onzuivere posten). Dit geldt dus voor de Transactiesoorten 0000 en 0003. Deze info mag niet worden opgenomen bij zuivere posten.

Naambegunstigde-info (alleen opnemen bij transactiesoorten 0000 en 0003)

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|-----------------|------|--------|--------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0170 |
| Variantcode | x | 1 | B |
| Naambegunstigde | x | 35 | |
| Filler | x | 10 | |

- Naambegunstigde: Naam van de begunstigde volgens de opdrachtgever. Voor deze rubriek zijn 35 posities gereserveerd. ING verwerkt echter maximaal de eerste 32 posities.

0173**Woonplaatsbegunstigde-info**

Bij onzuivere posten (transactiesoorten 0000 en 0003) wordt de opdrachtgever verzocht de woonplaats van de begunstigde (indien beschikbaar) op te geven in de Woonplaatsbegunstigde-info.

Bij zuivere posten mag deze info niet worden opgenomen.

Woonplaatsbegunstigde-info (alleen opnemen bij transactiesoorten 0000 en 0003)

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|-----------------------|-------------|---------------|---------------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0173 |
| Variantcode | x | 1 | B |
| Woonplaatsbegunstigde | x | 35 | |
| Filler | x | 10 | |

- Woonplaatsbegunstigde: De woonplaats die volgens de opdrachtgever bij het Reknrbegunstigde hoort (zie ook hoofdstuk 2). Voor deze rubriek zijn 35 posities gereserveerd.

De ING verwerkt echter maximaal de eerste 32 posities.

3.5 Incasso's op postniveau

Transactie-info

De Transactie-info komt per post één keer voor. Hierin staan de kerngegevens van de post vermeld: soort transactie, bedrag en rekeningnummers.

| Transactie-info Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|----------------------------|------|--------|--------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0100 |
| Variantcode | x | 1 | A |
| Transactiesoort | 9 | 4 | |
| Bedrag | 9 | 12 | |
| Reknrbetaler | 9 | 10 | |
| Reknrbegunstigde | x | 10 | |
| Filler | | 9 | |

- Transactiesoort Nadere onderverdeling binnen de Transactiegroep door toevoeging van 2 cijfers.
- Waarden:
 - 1001: Incasso ten laste van een ING-bankrekening met maximaal 7 cijfers zonder naam-nummercontrole (zuivere post). Incasso ten laste van een 9- of 10-cijferige bankrekening.
 - 1002: Incasso ten laste van een ING-bankrekening met maximaal 7 cijfers met naam-nummercontrole (onzuivere posten). Bij deze transactiesoort moet de 'Naambetalerinfo' (0110) en, indien beschikbaar, de 'Woonplaats-betalerinfo' (0113) worden meegeleverd.
- Bedrag: Het over te boeken bedrag van de transactie. Dit bedrag wordt in -centen vermeld. Er mogen dus geen komma's of punten in voorkomen. Het veld van deze rubriek moet worden opgevuld met voorloophnullen. Het totaalbedrag in euro's mag niet groter zijn dan € 999.999.999,99.
- Reknrbetaler: Het rekeningnummer van de betaler van Bedrag. Rekeningnummers worden rechts aangesloten en opgevuld met voorloophnullen (zie ook 3.1).
- Reknrbegunstigde: Het rekeningnummer van de ontvanger van Bedrag. Bij Transactiegroep 10 geldt dat dit nummer gelijk moet zijn aan Reknropdrachtgever. Rekeningnummers worden rechts aangesloten en opgevuld met voorloophnullen (zie ook 3.1).

0110**Naambetalerinfo**

De Naambetalerinfo is verplicht als het Reknrbetaler uit de Transactie-info een ING-bankrekening met maximaal 7 cijfers bevat waarop naam-nummercontrole moet worden uitgevoerd (zgn. onzuivere posten). Dit geldt dus voor de Transactie-soort 1002. Bij zuivere posten mag deze info niet worden opgenomen.

Naambetalerinfo

(alleen opnemen bij transactiesoort 1002)

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|-------------|------|--------|--------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0110 |
| Variantcode | x | 1 | B |
| Naambetaler | x | 35 | |
| Filler | x | 10 | |

- Naambetaler: Naam van de betaler volgens de opdrachtgever. Voor deze rubriek zijn 35 posities gereserveerd.
De ING verwerkt echter maximaal de eerste 32 posities.

0113**Woonplaatsbetalerinfo**

Bij onzuivere posten wordt de opdrachtgever verzocht de woonplaats van de betaler (indien beschikbaar) op te geven in de Woonplaatsbetalerinfo. Bij zuivere posten mag deze info niet worden opgenomen.

Woonplaatsbetalerinfo

(alleen opnemen bij transactiesoort 1002)

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|-------------------|------|--------|--------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0113 |
| Variantcode | x | 1 | B |
| Woonplaatsbetaler | x | 35 | |
| Filler | x | 10 | |

- Woonplaatsbetaler: De woonplaats die volgens de opdrachtgever bij Reknrbetaler hoort. Voor deze rubriek zijn 35 posities gereserveerd. ING verwerkt echter maximaal de eerste 32 posities.

0150**Betalingskenmerkinfo**

De Betalingskenmerkinfo vermeldt het betalingskenmerk. Per post kan deze info één keer voorkomen.

Betalingskenmerkinfo

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|------------------|-------------|---------------|---------------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0150 |
| Variantcode | x | 1 | A |
| Betalingskenmerk | x | 16 | |
| Filler | x | 29 | |

- Betalingskenmerk: Door de klant aan de post toegevoegd kenmerk. Wordt gebruik gemaakt van Betalingskenmerk, dan mag deze niet beginnen met spaties (zie ook 3.1).

0160**Omschrijvingsinfo**

De Omschrijvingsinfo bevat de variabele omschrijving die bij een specifieke post hoort.

Omschrijvingsinfo

| Rubriek | Vorm | Lengte | Vaste inhoud |
|----------------|-------------|---------------|---------------------|
| Infocode | 9 | 4 | 0160 |
| Variantcode | x | 1 | A |
| Omschrijving | x | 32 | |
| Filler | x | 13 | |

- Omschrijving: Een bij deze post behorende omschrijving (zie ook 3.1).

4. Overzicht van toegestane tekens

| ASCII | Char. | Wordt | ASCII | Char. | Wordt | ASCII | Char. | Wordt | ASCII | Char. | Wordt | ASCII | Char. | Wordt |
|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 32 | | 32 | 77 | M | 77 | 122 | z | 122 | 167 | § | 32 | 212 | Ô | 79 |
| 33 | ! | 33 | 78 | N | 78 | 123 | { | 123 | 168 | ¨ | 32 | 213 | Ö | 79 |
| 34 | ” | 34 | 79 | O | 79 | 124 | | 32 | 169 | © | 32 | 214 | Û | 79 |
| 35 | # | 32 | 80 | P | 80 | 125 | } | 125 | 170 | ª | 32 | 215 | × | 32 |
| 36 | \$ | 32 | 81 | Q | 81 | 126 | ~ | 32 | 171 | « | 32 | 216 | Ø | 79 |
| 37 | % | 37 | 82 | R | 82 | 127 | □ | 32 | 172 | ¬ | 32 | 217 | Û | 85 |
| 38 | & | 38 | 83 | S | 83 | 128 | € | 69 | 173 | ¬ | 32 | 218 | Ú | 85 |
| 39 | ' | 39 | 84 | T | 84 | 129 | □ | 32 | 174 | ® | 32 | 219 | Û | 85 |
| 40 | (| 40 | 85 | U | 85 | 130 | , | 32 | 175 | ˆ | 32 | 220 | Û | 85 |
| 41 |) | 41 | 86 | V | 86 | 131 | f | 102 | 176 | ° | 32 | 221 | Ý | 89 |
| 42 | * | 32 | 87 | W | 87 | 132 | „ | 32 | 177 | ± | 32 | 222 | Ɔ | 32 |
| 43 | + | 43 | 88 | X | 88 | 133 | ... | 32 | 178 | ² | 32 | 223 | Ɔ | 32 |
| 44 | , | 44 | 89 | Y | 89 | 134 | † | 32 | 179 | ³ | 32 | 224 | à | 97 |
| 45 | - | 45 | 90 | Z | 90 | 135 | ‡ | 32 | 180 | ´ | 32 | 225 | á | 97 |
| 46 | . | 46 | 91 | [| 91 | 136 | ^ | 32 | 181 | µ | 32 | 226 | â | 97 |
| 47 | / | 47 | 92 | \ | 92 | 137 | ‰ | 32 | 182 | ¶ | 32 | 227 | ã | 97 |
| 48 | 0 | 48 | 93 |] | 93 | 138 | Š | 83 | 183 | · | 32 | 228 | ä | 97 |
| 49 | 1 | 49 | 94 | ^ | 32 | 139 | < | 32 | 184 | , | 32 | 229 | å | 97 |
| 50 | 2 | 50 | 95 | _ | 32 | 140 | € | 32 | 185 | ı | 32 | 230 | æ | 32 |
| 51 | 3 | 51 | 96 | ` | 32 | 141 | □ | 32 | 186 | ° | 32 | 231 | ç | 99 |
| 52 | 4 | 52 | 97 | a | 97 | 142 | Ž | 90 | 187 | » | 32 | 232 | è | 101 |
| 53 | 5 | 53 | 98 | b | 98 | 143 | □ | 32 | 188 | ¼ | 32 | 233 | é | 101 |
| 54 | 6 | 54 | 99 | c | 99 | 144 | □ | 32 | 189 | ½ | 32 | 234 | ê | 101 |
| 55 | 7 | 55 | 100 | d | 100 | 145 | ‘ | 32 | 190 | ¾ | 32 | 235 | ë | 101 |
| 56 | 8 | 56 | 101 | e | 101 | 146 | ’ | 32 | 191 | ¿ | 32 | 236 | ì | 105 |
| 57 | 9 | 57 | 102 | f | 102 | 147 | “ | 32 | 192 | À | 65 | 237 | í | 105 |
| 58 | : | 58 | 103 | g | 103 | 148 | ” | 32 | 193 | Á | 65 | 238 | î | 105 |
| 59 | ; | 59 | 104 | h | 104 | 149 | • | 32 | 194 | Â | 65 | 239 | ï | 105 |
| 60 | < | 60 | 105 | i | 105 | 150 | – | 32 | 195 | Ã | 65 | 240 | ð | 111 |
| 61 | = | 61 | 106 | j | 106 | 151 | — | 32 | 196 | Ä | 65 | 241 | ñ | 110 |
| 62 | > | 62 | 107 | k | 107 | 152 | ~ | 32 | 197 | Å | 65 | 242 | ò | 111 |
| 63 | ? | 63 | 108 | l | 108 | 153 | ™ | 32 | 198 | Æ | 32 | 243 | ó | 111 |
| 64 | @ | 32 | 109 | m | 109 | 154 | š | 115 | 199 | Ç | 67 | 244 | ô | 111 |
| 65 | A | 65 | 110 | n | 110 | 155 | > | 32 | 200 | È | 69 | 245 | õ | 111 |
| 66 | B | 66 | 111 | o | 111 | 156 | œ | 32 | 201 | É | 69 | 246 | ö | 111 |
| 67 | C | 67 | 112 | p | 112 | 157 | □ | 32 | 202 | Ê | 69 | 247 | ÷ | 32 |
| 68 | D | 68 | 113 | q | 113 | 158 | ž | 122 | 203 | Ë | 69 | 248 | ø | 111 |
| 69 | E | 69 | 114 | r | 114 | 159 | Ÿ | 89 | 204 | Ì | 73 | 249 | ù | 117 |
| 70 | F | 70 | 115 | s | 115 | 160 | | 32 | 205 | Í | 73 | 250 | ú | 117 |
| 71 | G | 71 | 116 | t | 116 | 161 | ı | 105 | 206 | Î | 73 | 251 | û | 117 |
| 72 | H | 72 | 117 | u | 117 | 162 | ϕ | 99 | 207 | Ï | 73 | 252 | ü | 117 |
| 73 | I | 73 | 118 | v | 118 | 163 | £ | 32 | 208 | Ð | 32 | 253 | ý | 121 |
| 74 | J | 74 | 119 | w | 119 | 164 | ¤ | 32 | 209 | Ñ | 78 | 254 | þ | 32 |
| 75 | K | 75 | 120 | x | 120 | 165 | ¥ | 32 | 210 | Ò | 79 | 255 | ÿ | 121 |
| 76 | L | 76 | 121 | y | 121 | 166 | ¦ | 32 | 211 | Ó | 79 | | | |

Wat moet ik doen als ik een klacht heb?

Bel met 0900 9242 (10 cent per minuut). U kunt ook een e-mail sturen via ING.nl of naar één van onze kantoren gaan. We horen graag uw mening, ook als u een keer minder tevreden bent. En we lossen uw klacht of probleem graag samen op. In de Klachtenprocedure ING Bank N.V. staat beschreven hoe u een klacht kunt voorleggen. Deze procedure vindt u op ING.nl en in de Voorwaarden en overige regelingen Zakelijk. Als u er met de ING niet uitkomt, dan kunt u uw klacht altijd nog voorleggen aan de rechter.

Meer weten over de ING?
Kijk op [ING.nl/zakelijk](https://www.ing.nl/zakelijk)
Of bel 0900 9242
(10 cent per minuut)

264080 0810

